



CITTA' DI CASTELLEONE

Provincia di Cremona

Castelleone, lì 13/04/2018.

**OGGETTO: BANDO DI GARA MEDIANTE PROCEDURA APERTA PER
L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE IMPIANTO SPORTIVO
NATATORIO DI PIAZZA DIVERTIMENTI PER L'ANNO 2018. - CIG n°
Z7A22EC40E.**

1. STAZIONE APPALTANTE

Comune di Castelleone, piazza Comune 3, 26012 Castelleone (Cr)

telefono: 0374-356326 fax 0374-356300

e-mail: info@comune.castelleone.cr.it

pec: protocollo.castelleone@legalmail.it

sito internet : www.comune.castelleone.cr.it

2. OGGETTO DELL'APPALTO

L'affidamento è finalizzato ad individuare un soggetto in grado di garantire un utilizzo ottimale dell'impianto sportivo natatorio denominato "Piscina Comunale" sito in Piazza Divertimenti e dei servizi accessori alla stessa (piccolo bar/ristoro, solarium e area verde, ecc.) e lo svolgimento nella stessa a titolo esemplificativo delle seguenti attività:

- ludica e pratica dell'attività motoria in acqua;
- diffusione dell'attività sportiva – natatoria;
- attività non agonistica;

Provvedimento di indizione gara: determinazione del Responsabile di Settore n. 88 del 13/04/2018

3. DURATA DEL CONTRATTO

La durata dell'appalto è di una (01) stagione balneare estiva a decorrere dal 01/06/2018 al 30/09/2018.

L'Amministrazione, a suo insindacabile giudizio, si riserva la facoltà di prorogare l'affidamento del servizio per la stagione 2019, con conseguente termine al 30/09/2019.

4. PROCEDURA DI GARA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La procedura di gara è una procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, determinata da una commissione giudicatrice nominata ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. sulla base dei criteri e pesi sottoindicati:

4.1. - OFFERTA ECONOMICA: max 25/100 punti

Il punteggio massimo sarà assegnato al partecipante che offrirà il canone più vantaggioso per la Stazione Appaltante (canone più alto), mentre alle rimanenti offerte sarà attribuito un punteggio secondo la seguente formula:



CITTA' DI CASTELLEONE

Provincia di Cremona

$$X = Z * 25 / W$$

Dove:

X = punteggio attribuito all'offerta economica

W = canone offerto più alto

Z = canone offerto dalla ditta Z

4.2 – OFFERTA TECNICO-QUALITATIVA: MAX 75/100 PUNTI

4.2.1 - PROGETTO GESTIONALE: max 45/100 punti

Il concorrente dovrà produrre una relazione descrittiva delle attività che si intendono svolgere (tenendo presente che durante la gestione dovrà comunque essere garantito il funzionamento della piscina con le attuali modalità per la stagione estiva) per valorizzare l'impianto e garantirne il funzionamento.

La relazione dovrà in particolare porre in evidenza le proposte dei servizi che si intendono offrire e gli elementi che saranno oggetto di valutazione per l'assegnazione dei punteggi, ovvero: periodo di apertura e orario giornaliero di apertura, proposte di tariffe agevolate per categorie di utenza appartenenti alle fasce deboli (ragazzi, persone anziane ultrasessantacinquenni, persone diversamente abili), proposte migliorative del servizio.

Il punteggio relativo al progetto gestionale verrà così suddiviso:

4.2.1.1- Periodo di apertura e orario giornaliero di apertura: max 10/100 punti

Fermo restando l'obbligo di una apertura minima di 80 giorni nella stagione, e un'apertura minima giornaliera di 8 ore, si premierà l'ottimizzazione del servizio e la massima estensione giornaliera dell'apertura stessa.

Il punteggio più alto sarà assegnato al partecipante che offrirà la maggiore estensione di orario giornaliera, mentre alle rimanenti offerte sarà attribuito un punteggio secondo la seguente formula:

$$X = Z * 10 / W$$

Dove

X = punteggio attribuito all'offerta

W = orario di apertura più alto

Z = orario di apertura della ditta Z

N.B. : L'orario di apertura minima (pari ad ore 8) dovrà obbligatoriamente essere garantito nelle seguenti fasce:

tutti i giorni (feriali, festivi e prefestivi) 10 – 18

Le proposte dovranno essere formulate ed inserite nell'Allegato A/2

4.2.1.2 - Proposte di tariffe agevolate per categorie di utenza appartenenti alle fasce deboli: max. 10/100 punti

Si lascia al concorrente la facoltà di presentare proposte di tariffe ribassate da applicare a favore delle categorie di utenza appartenenti alle fasce deboli (ragazzi, persone anziane ultrasessantacinquenni, persone diversamente abili).

La proposta dovrà essere espressa con un unico ribasso percentuale da applicarsi a tutte le tariffe determinate dall'Amministrazione Comunale relativamente alle predette fasce.

punteggio:



CITTA' DI CASTELLEONE

Provincia di Cremona

punti 1 per ogni 10 punti di ribasso percentuale

N.B. :Le percentuali di ribasso intermedie daranno luogo ad una assegnazione proporzionale del punteggio.

Le proposte dovranno essere formulate ed inserite nell'Allegato A/2

4.2.1.3 - Proposte migliorative del servizio: max 25/100 punti

Si lascia al concorrente la facoltà di presentare proposte per l'attuazione di attività che prevedano il miglioramento del servizio, da attuarsi anche attraverso l'uso diversificato dell'impianto, purché in linea con il carattere sportivo, ricreativo e sociale dello stesso, con l'obbligo di garantirne l'attuazione a proprio carico.

Viene pertanto richiesta una breve descrizione di ognuna delle attività che si intendono attuare e del tempo che si intende dedicare alle stesse.

Le proposte dovranno essere formulate ed inserite nell'Allegato A/2

Il punteggio sarà attribuito in base al numero ed al tipo delle attività proposte, nonché alla possibilità di organizzare attività rivolte a specifiche categorie di soggetti (*aderenti a centri estivi, Grest, gruppi organizzati ed associazioni con almeno 50 elementi*).

punteggio per numero e tipo di attività: max 15/100 punti

punti 3 per ogni attività di carattere sportivo

punti 2 per ogni attività di carattere ricreativo

punti 4 per ogni attività di carattere sociale

punteggio per attività rivolte a specifiche categorie di soggetti: max 10/100 punti

punti 3 per ogni attività rivolta a soggetti minorenni

punti 2 per ogni attività rivolta a soggetti maggiorenni

4.2.2 - APPARTENENZA A SOCIETA' ED ASSOCIAZIONI SPORTIVE E LORO RADICAMENTO SUL TERRITORIO: max 25/100 punti.

Il punteggio viene riconosciuto alle società e associazioni sportive dilettantistiche, enti di promozione sportiva, discipline sportive associate e federazioni sportive nazionali, anche in forma associata a seconda della loro importanza e radicamento sul territorio.

punteggio:

per soggetti appartenenti all'ambito natatorio	punti 15
per soggetti non appartenenti all'ambito natatorio	punti 5
per soggetti radicati sul territorio (ambito comunale)	punti 10
per soggetti radicati sul territorio (ambito provinciale)	punti 7
per soggetti radicati sul territorio (ambito regionale)	punti 4
per soggetti radicati sul territorio (ambito extra regionale)	punti 1

La dichiarazione dovrà essere formulata ed inserita nell'Allegato A/2

4.2.3 - ESPERIENZA MATERATA: max 5/100 punti.

Il punteggio più alto sarà assegnato al partecipante che avrà dato dimostrazione di aver maturato, nell'arco degli ultimi tre anni, la maggiore esperienza (numero complessivo dei mesi) nella gestione di impianti natatori, mentre alle rimanenti offerte



CITTA' DI CASTELLEONE

Provincia di Cremona

sarà attribuito un punteggio secondo la seguente formula:

$$X = Z * 10 / W$$

Dove

X = punteggio attribuito all'offerta

W = maggiore esperienza

Z = esperienza della ditta Z

La dichiarazione dovrà essere formulata ed inserita nell'Allegato A/2

N.B.: Il concorrente che otterrà un punteggio inferiore a punti 45/100 per l'offerta tecnico-qualitativa verrà escluso

Punteggio totale:

Sarà determinato dalla somma del punteggio dell'offerta tecnico-qualitativa più il punteggio dell'offerta economica.

In caso di offerte con punteggi uguali si procederà alla richiesta di un miglioramento da parte delle due ditte che hanno presentato le migliori offerte.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di addivenire all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

Nel caso di revoca dell'aggiudicazione, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di aggiudicare all'impresa che segue in graduatoria.

Nel presente bando non si applica il sistema di esclusione automatica delle offerte.

La presentazione dell'offerta equivale ad accettazione della predetta condizione.

Non si applicherà il sorteggio previsto dall'art. 77 del D.Lgs. n° 50/2016 e s.m.i..

5. LUOGO DOVE DEVE ESEGUIRSI LA GESTIONE E INTERFERENZE

Il luogo dove deve essere eseguita la gestione è l'impianto sportivo natatorio denominato "Piscina Comunale" sito in Piazza dei Divertimenti – 26012 Castelleone (CR).

È stata eseguita l'analisi delle interferenze ai sensi del D. Lgs. N. 81/2008 e succ. mod. e int. e conseguentemente è stato redatto il D.U.V.R.I. che è parte integrante del presente bando di gara, ancorché non materialmente allegato.

6. CANONE ANNUO A BASE D'ASTA

L'importo annuale/stagionale a base d'asta, a favore del Comune, è di €. 1.000,00 (euro mille/00) oltre ad I.V.A. come per legge se dovuta, e gli oneri di sicurezza sono pari ad €. 0,00 (euro zero/00).

Non sono valide offerte pari o inferiori all'importo posto a base d'asta, pena l'esclusione.

7. VARIANTI

Non sono ammesse.

8. SOPRALLUOGO

Il sopralluogo è obbligatorio (previa prenotazione da effettuarsi a mezzo mail all'indirizzo: ufficiotecnico@comune.castelleone.cr.it) a seguito del quale verrà rilasciata apposita attestazione



CITTA' DI CASTELLEONE

Provincia di Cremona

che dovrà essere inserita nella "Busta A – Documentazione amministrativa".

Si precisa che:

- a) l'omissione dell'inserimento dell'attestazione nella documentazione amministrativa non è causa di esclusione né di soccorso istruttorio se il sopralluogo è stato effettuato e la relativa prova risulta agli atti dell'ufficio;
- b) ai fini dell'efficacia dell'avvenuto sopralluogo, questo può essere fatto esclusivamente:
 - dall'offerente o da un rappresentante legale dell'offerente, compreso un procuratore speciale purché risultante dalla visura o dalla certificazione della C.C.I.A.A o Statuto Societario;
 - da un soggetto terzo purché munito di apposita procura notarile o delega;
- c) sempre ai fini dell'efficacia dell'avvenuto sopralluogo:
 - in caso di Raggruppamento temporaneo, rete di imprese, consorzio ordinario o GEIE, il soggetto di cui alla lettera b) deve essere riconducibile al mandatario o capogruppo per le Forme aggregate verticali o miste, oppure a un qualsiasi operatore economico in caso di Forme aggregate orizzontali;
 - in caso di consorzio stabile, oppure di consorzio di cooperative o di imprese artigiane, il soggetto di cui alla lettera b) deve essere riconducibile al consorzio offerente oppure all'impresa per il quale il Consorzio concorre e designata per l'esecuzione almeno dei lavori della categoria prevalente,
 - nei casi che precedono, qualora vi sia un mutamento soggettivo o un mutamento nella composizione dell'offerente, che facciano venir meno le condizioni di efficacia del sopralluogo, il sopralluogo si avrà come non fatto;
- d) nessun soggetto può effettuare sopralluogo per conto di due o più operatori economici che partecipano in concorrenza tra di loro;
- e) il soggetto che effettua il sopralluogo deve essere munito di documento di riconoscimento e di altro documento ufficiale che ne attesti le condizioni giuridiche di cui alla lettera b) ed esibire tali documenti ai fini del rilascio dell'attestazione di cui alla lettera a).

Per concordare il giorno e l'ora del sopralluogo si prega di contattare l'Arch. Fiumi Elia dell'ufficio tecnico comunale al seguente recapito telefonico: 0374-356351.

9. CAUZIONE PROVVISORIA

L'offerta dei concorrenti deve essere corredata da una cauzione provvisoria, redatta secondo il modello Ministeriale schema tipo 1.1 approvato con decreto 12 marzo 2004 n° 123 , intestata al **COMUNE DI CASTELLEONE**, Piazza Comune, 3 – 26012 Castelleone (CR) - (C.F. 83001230198) - per un importo di €. 20,00 (euro venti/00) e cioè pari al 2% dell'importo a base di gara costituita da fidejussione bancaria o polizza assicurativa, avente validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta, o da assegno circolare intestato al Comune di Castelleone.

I concorrenti in possesso della certificazione del sistema di qualità ai sensi dell'art. 93, comma 7, del D.Lgs. n° 50/2016, usufruiscono della riduzione del 50% dell'importo della cauzione.

Nel caso di fidejussione, la stessa deve prevedere:

- l'espressa rinuncia al beneficio della preventiva escusione del debitore principale;
- la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del Codice Civile;



CITTA' DI CASTELLEONE

Provincia di Cremona

- la operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione comunale. Tale cauzione copre la mancata sottoscrizione del contratto per volontà dell'aggiudicatario.

10. CAUZIONE DEFINITIVA

La ditta aggiudicataria è obbligata a costituire, prima dell'avvio del servizio, una garanzia fidejussoria, redatta secondo il modello Ministeriale schema tipo 1.2 approvato con decreto 12 marzo 2004 n° 123 pari al 10% dell' importo contrattuale complessivo, mediante fideiussione bancaria o assicurativa secondo le modalità previste dall'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., che copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento del contratto, nonché eventuali danni arrecati alla struttura ed agli impianti per incuria o mancata manutenzione.

La mancata costituzione della garanzia determina la revoca dell'affidamento e l'incameramento della cauzione provvisoria da parte della Stazione Appaltante.

La fidejussione deve prevedere:

- l'espressa rinuncia al beneficio della preventiva escusione del debitore principale;
- la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del Codice Civile;
- la operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione comunale.

11. TERMINE, MODALITA' DI PRESENTAZIONE E INDIRIZZO DI RICEZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA

11.1. TERMINE DI PRESENTAZIONE

Il termine ultimo per la presentazione dell'offerta è previsto per le ore 12,00 del giorno 28/04/2018. Il termine è perentorio e non sono ammesse offerte tardive. Il recapito tempestivo dell'offerta in ogni caso è a rischio esclusivo dell'offerente e la Stazione appaltante non è tenuta ad effettuare alcuna indagine circa i motivi di ritardo o del mancato recapito.

11.2. MODALITA' DI PRESENTAZIONE

Ogni offerente dovrà presentare alla Stazione appaltante un unico plico contenente la documentazione di cui al successivo art. 18 (Busta A – B e C). Il plico deve essere chiuso, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura e deve recare all'esterno: l'intestazione dell'offerente, l'oggetto della di gara e deve recare la dicitura: Documenti di gara: NON APRIRE.

Le buste all'interno del plico dovranno essere chiuse, sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura con le stesse modalità previste per il plico di invio di cui sopra ed ogni una dovrà riportare la rispettiva dicitura;

11.3. INDIRIZZO DI RICEZIONE

Il recapito fisico della Stazione appaltante, è il seguente:

COMUNE DI CASTELLEONE

c/o Ufficio Protocollo

Piazza del Comune n°3

CAP 26012 - Castelleone (Cr)

Il plico deve pervenire alla Stazione Appaltante (Ufficio Protocollo) con una delle seguenti modalità:

- a mezzo raccomandata del servizio postale universale ai sensi dell'articolo 3 del decreto legislativo 22 luglio 1999, n. 261;
- mediante operatore (agenzia di recapito o corriere) titolare di licenza individuale o autorizzazione ai sensi rispettivamente degli articoli 5 e 6 del decreto legislativo 22 luglio 1999, n. 261;



CITTA' DI CASTELLEONE

Provincia di Cremona

- nella forma di autoprestazione ai sensi dell'articolo 8 decreto legislativo 22 luglio 1999, n. 261;
- direttamente senza le formalità;

La consegna del plico, qualunque sia la modalità di invio, deve avvenire nei giorni di apertura al pubblico:

- lunedì, martedì, giovedì e venerdì dalle ore 9,30 alle ore 12,45
- mercoledì dalle ore 8,45 alle ore 12,45 e dalle ore 15,00 alle ore 17,00
- sabato dalle ore 9,15 alle ore 11,45

in ogni caso fanno fede la data e l'ora di ricevimento del plico presso la sede sopra indicata (Stazione Appaltante - Ufficio Protocollo) apposte sul plico a cura dell'addetto alla ricezione.

La presentazione dell'offerta, è a totale ed esclusivo rischio del procedente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima

12. OPERAZIONI DI GARA

L'inizio delle operazioni di gara con l'apertura delle offerte pervenute è fissato per le **ore 9,30 del giorno 30/04/2018** presso la sala consiliare del Comune di Castelleone sito in Piazza Comune n°3 – Castelleone (CR).

In tale occasione sarà effettuata in seduta pubblica, da parte di apposita commissione di gara, la verifica di ammissibilità alla gara dei concorrenti sotto il profilo amministrativo con l'esame della documentazione amministrativa, e, successivamente alla verifica della presenza dell'offerta tecnica.

Si procederà quindi in seduta riservata ai soli membri della Commissione alla valutazione ed all'attribuzione del punteggio relativo all'offerta tecnica, ed infine in seduta pubblica il giorno **30/04/2018 alle ore 12,30**, con comunicazione del punteggio assegnato ad ogni "offerta tecnico-qualitativa" e con l'apertura delle "offerte economiche" - alla determinazione del punteggio complessivo.

Si precisa che i lavori della Commissione di gara, in caso di presentazione di un elevato numero di offerte, potranno proseguire nei giorni successivi a quelli fissati per le operazioni della gara stessa, senza bisogno di ulteriori comunicazioni.

Le concorrenti la cui documentazione amministrativa risulterà idonea saranno ammesse alla successiva fase di gara.

Alle concorrenti ammesse con riserva si richiederà l'integrazione della documentazione che dovrà essere fornita entro il termine perentorio di 3 (tre) giorni.

La mancata integrazione o regolarizzazione delle dichiarazioni necessarie entro il termine indicato comporterà l'esclusione dalla procedura di gara.

13. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E CONDIZIONI MINIME DI CARATTERE TECNICO PROFESSIONALE NECESSARIE PER LA PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., nonché gli Enti di Promozione Sportiva, le Società Sportive Dilettantistiche, le Associazioni sportive dilettantistiche, nonché le Federazioni sportive, riconosciute dal CONI, regolarmente costituite.

14. SOGGETTI AMMESSI ALL'APERTURA DELLE OFFERTE

I legali rappresentanti dei concorrenti, ovvero soggetti, uno per ogni concorrente comunque appartenenti alla ditta partecipante, muniti di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti.



15. ESAME DELLE CONDIZIONI DI PARTECIAZIONE ED ESCLUSIONI IN FASE DI AMMISSIONE

a) sono esclusi, senza che si proceda all'apertura delle Buste gli offerenti il cui plico:

- è pervenuto dopo il termine perentorio di cui al precedente art. 11.1, indipendentemente dall'entità del ritardo o dalle cause che hanno determinato la mancata presentazione nei termini;
- non consente l'individuazione degli offerenti;
- presenta modalità di chiusura e di confezionamento difformi da quanto prescritto dagli atti di gara e tali da non assicurarne l'integrità o da consentirne l'apertura senza lasciare manomissioni o segni apprezzabili;
- non è integro o presenta strappi o altri segni palesi di manomissione tali da far ritenere che sia stato violato il principio di segretezza;
- non reca all'esterno l'indicazione dell'oggetto della gara, salvo che in base ad altre indicazioni, quali la scadenza, sia accertato che il plico si riferisce alla gara in fase di svolgimento;
- non contiene la Busta dell'Offerta economica oppure contiene l'Offerta economica fuori dalla relativa busta, a prescindere dalla presenza o meno di quest'ultima;
- la cui Busta dell'Offerta economica presenta modalità di chiusura e di confezionamento difformi da quanto prescritto dagli atti di gara o tali da non assicurarne l'integrità o da consentirne l'apertura senza lasciare manomissioni o segni apprezzabili;

b) sono altresì esclusi gli offerenti:

- in raggruppamento temporaneo o in consorzio ordinario, che hanno presentato offerta in altra forma, singolarmente o in altri raggruppamenti o consorzi; l'esclusione dalla gara è disposta per entrambi, ai sensi dell'articolo 48, comma 7, primo periodo, del Codice;
- i consorziati, per conto dei quali i consorzi stabili, oppure i consorzi di cooperative hanno indicato di concorrere, che hanno presentato offerta in qualsiasi altra forma; l'esclusione dalla gara è disposta sia per il consorzio che per il consorziato o i consorziati indicati, ai sensi dell'articolo 48, comma 7, primo periodo, del Codice;
- gli operatori economici ausiliari che hanno presentato offerta autonomamente o hanno partecipato in raggruppamento temporaneo o in consorzio ordinario con operatori economici titolari di offerte tra loro concorrenti o si sono costituiti ausiliari per più operatori economici titolari di offerte tra loro concorrenti; l'esclusione è disposta sia per l'operatore economico offerente che ha fatto ricorso all'avvalimento che per l'operatore economico ausiliario, ai sensi dell'articolo 89, comma 7, del Codice.

16. CAUSE DI ESCLUSIONE RELATIVE A REQUISITO O ALTRE CLAUSOLE ESSENZIALI

Il soggetto che presiede il seggio di gara provvede a verificare l'adeguatezza della documentazione amministrativa presentata, in relazione ai motivi di esclusione e ai requisiti necessari alla partecipazione e ad ogni altro adempimento richiesto nel presente Bando di gara. Sono esclusi, senza che si proceda all'apertura della "Busta C – Offerta Economica", gli offerenti:

- a) i cui plachi ricadono in una delle condizioni di cui precedente art. 15;
- b) che in una o più d'una delle dichiarazioni, hanno palesemente esposto condizioni oggettivamente e irrimediabilmente ostative alla partecipazione, autoconfessorie, non rimediabili con soccorso istruttorio, previste da una disposizione di legge statale o da disposizioni del Codice o di attuazione del Codice, oppure hanno esposto dichiarazioni mendaci o prodotto documenti palesemente falsi, al fine di poter essere ammessi;



- c) che incorrono in irregolarità essenziali costituite da carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa;
- d) che incorrono in motivi di esclusione o di carenza dei requisiti oggettivamente irrimediabili senza integrazione postuma della cessazione dei motivi di esclusione o senza integrazione postuma del possesso dei requisiti non posseduti in origine o senza il concorso di nuovi operatori economici;
- e) che non hanno effettuato il sopralluogo assistito, alle condizioni di cui al punto 8, oppure hanno effettuato un sopralluogo inefficace ai sensi dello stesso punto 8.

17. SOCCORSO ISTRUTTORIO

17.1 IRREGOLARITA' E CARENZE SUSCETTIBILI DI SOCCORSO ISTRUTTORIO

Fuori dai casi di cui al precedente art. 16 sono ammessi con riserva di soccorso istruttorio, alle condizioni di cui al successivo punto 17.2, gli offerenti:

- a) che, in relazione ad una o più d'una delle dichiarazioni richieste, ivi comprese quelle relative all'assenza dei motivi di esclusione, al possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione:
 - ne hanno omesso la presentazione;
 - hanno dichiarato condizioni errate, non pertinenti, insufficienti, o comunque non idonee all'accertamento dell'esistenza di fatti, condizioni o requisiti per i quali sono prodotte;
 - hanno apposto una sottoscrizione non ammissibile in base alle disposizioni del presente Documento o degli atti da questo richiamati o non corredate dalla fotocopia del documento di riconoscimento del dichiarante, anche cumulativamente per tutte le dichiarazioni del medesimo soggetto;
- b) che non hanno dichiarato di aver formulato l'offerta autonomamente, o non hanno dichiarato alcuna delle condizioni cui all'articolo 80, comma 5, lettera m), del Codice, con riferimento agli eventuali oofferenti o partecipanti in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile;
- c) che, in caso di raggruppamento temporaneo, nonché, compatibilmente, con la normativa applicabile, in caso di rete di imprese o di G.E.I.E., hanno omesso:
 - l'indicazione delle quote di partecipazione al raggruppamento temporaneo o non hanno indicato le prestazioni o le parti di prestazioni da eseguire da parte di ciascun operatore economico raggruppato;
- d) che, in caso di:
 - consorzio di cooperative oppure di consorzio stabile, non avendo indicato di eseguire le prestazioni direttamente con la propria organizzazione consortile, non hanno indicato il consorziato esecutore per il quale concorrono;
 - avvalimento, hanno omesso il contratto di avvalimento o hanno allegato un contratto non idoneo allo scopo previsto dalla normativa, sempre che il rapporto di avvalimento sia rinvenibile dalle dichiarazioni pertinenti; il soccorso non opera e l'esclusione è inevitabile qualora il contrasto con la normativa sia insanabile o non si abbia alcuna indicazione di ricorso all'avvalimento;
- e) consorziati, raggruppati, ausiliari, che incorrono in una delle condizioni di cui al presente punto 17.1, in quanto pertinenti;
- f) la cui garanzia provvisoria:
 - è stata omessa, o è stata prestata in misura insufficiente, intestata ad altro soggetto, con



scadenza anticipata o carente di una delle clausole prescritte dalla legge o dagli atti di gara, oppure, in caso di raggruppamento temporaneo non ancora costituito formalmente, rilasciata senza l'indicazione di tutti gli operatori economici raggruppati;

- non è corredata dall'impegno di un istituto garante autorizzato, a rilasciare la garanzia definitiva in caso di aggiudicazione, o tale impegno non è idoneo per carenze di contenuto o di sottoscrizione.

17.2. SOCCORSO ISTRUTTORIO ORDINARIO

Ai sensi dell'articolo 83, comma 9 del Codice degli appalti prima di procedere all'esclusione per una delle cause di cui al precedente punto 17.1, la Stazione appaltante:

- assegna all'offerente il termine perentorio di 3 (tre) giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni o la documentazione necessarie, anche di soggetti terzi, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere;
- dispone, in caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e della documentazione, l'irrogazione della sanzione pecuniaria di euro 100,00 (cento/00) a favore della stessa Stazione appaltante;
- la regolarizzazione degli inadempimenti di cui al punto 17.1, nei termini prescritti alla lettera a), corredata dalla prova dell'avvenuto pagamento della sanzione, comporta l'ammissione dell'offerente; è escluso l'offerente che non provvede nei termini alla regolarizzazione o al pagamento della sanzione;
- non è ammesso il soccorso istruttorio per carenze di cui al precedente art.16;
- non è ammesso il soccorso istruttorio in relazione a elementi che attengono all'offerta.

17.3. SOCCORSO ISTRUTTORIO INFORMATO

Ai sensi dell'articolo 83, comma 9, periodi quinto e sesto, del Codice degli appalti, nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la Stazione appaltante:

- ne richiede comunque la regolarizzazione assegnando all'offerente il termine perentorio di cui al punto 17.2 lettera a), perché siano regolarizzate;
- non applica la sanzione di cui al citato articolo 83, comma 9, del Codice;
- esclude l'offerente che non provvede nei termini alla regolarizzazione.

18. DOCUMENTI RICHIESTI PER PARTECIPARE ALLA GARA

“Busta A – Documentazione amministrativa”

1. documento di gara unico europeo (DGUE) – Allegato A/1

Lo stesso dovrà essere debitamente compilato nelle parti che riguardano l'offerente (alcune caselle o dati, a seconda dei casi, potranno anche non essere compilati/barrati) e corredata dai relativi documenti (ove previsti) e firmato dal legale rappresentante o dal titolare o dal procuratore del concorrente.

N.B.:

Relativamente la sezione PARTE IV – CRITERI DI SELEZIONE l'offerente potrà limitarsi a compilare la sezione A (ALFA) senza compilare nessun'altra sezione della parte IV.



2. **cauzione provvisoria**: di cui al precedente art. 9
3. **attestato di avvenuto sopralluogo**: ad avvenuto sopralluogo verrà rilasciato l'originale dell'attestazione di avvenuto sopralluogo.

“Busta B - Offerta tecnica”

1. **progetto gestionale – Allegato A/2** debitamente compilato in ogni sua parte e firmato dal legale rappresentante o dal titolare o dal procuratore del concorrente.
2. **relazione sintetica** predisposta secondo quanto previsto all'art. 4.2 del presente bando e contenente le debite informazioni ivi previste, firmato dal legale rappresentante o dal titolare o dal procuratore del concorrente.

“Busta C - Offerta Economica”

1. **Dichiarazione offerta economica – Allegato A/3**: offerta in rialzo (pena l'esclusione dalla gara) del canone annuo, in cifre ed in lettere sottoscritto dal legale rappresentante o dal titolare o dal procuratore del concorrente.
Quando nell'offerta vi sia discordanza tra la cifra indicata in cifre ed in lettere, sarà ritenuta valida quella espressa in lettere.

N.B.:

- Qualora il concorrente sia costituito da raggruppamento temporaneo, o consorzio o GEIE non ancora costituiti la dichiarazione di offerta deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il concorrente.
- Non sono ammesse offerte pari e inferiori all'importo posto a base d'asta, ne offerte in variante rispetto all'importo posto a base di gara o condizionate rispetto alle prestazioni da erogare e alle condizioni della struttura da gestire .

19. AVVALIMENTO

E' ammesso nelle forme consentite dalla legge.

20. VALIDITÀ DELLE OFFERTE:

I concorrenti avranno facoltà di svincolarsi dalla propria offerta decorsi 180 (centottanta) giorni dalla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte medesime.

21. MODALITA' DI STIPULA DEL CONTRATTO

Il contratto si stipula “A CORPO”, così come definito dal D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

22. EMISSIONE ORDINE IN PENDENZA DI STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

Successivamente all'aggiudicazione definitiva si addirà alla formale stipula del contratto.

L'Amministrazione si riserva, in caso di urgenza e/o necessità, di dare avvio alla prestazione



contrattuale con l'emissione di apposita lettera di affidamento anche in pendenza di stipulazione del contratto.

23. DOCUMENTAZIONE RICHIESTA ALL'IMPRESA AGGIUDICATARIA

Resta inteso che la ditta provvisoriamente aggiudicataria, entro 10 giorni dalla richiesta, dovrà produrre :

- comprova dei requisiti economici-finanziari e di capacità tecnico-professionali dichiarati in sede di gara:

- i dati necessari alla richiesta del D.U.R.C.;

Inoltre la ditta provvisoriamente aggiudicataria, entro il termine che le verrà indicato per la stipula del contratto formale dovrà presentare la seguente documentazione:

1. Cauzione definitiva:

Dovrà essere presentata la cauzione definitiva ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

La stessa dovrà essere pari al 10% dell'importo contrattuale, e deve essere prestata con le modalità indicate al precedente Punto 13 .

2. Polizza assicurativa

A garanzia di responsabilità civile terzi e responsabilità civile a garanzia degli immobili e degli impianti dell'intera struttura data in concessione, di importo adeguato, e comunque non inferiore a : euro 1.549.370,70

Tale polizza dovrà contenere specifica clausola di garanzia che espleterà i suoi effetti anche nei confronti del Comune di Castelleone.

3. Eventuale Certificato di affiliazione alla Federazione/Ente di Promozione Sportiva

4. Solo per associazioni temporanee d'Imprese e Consorzi:

Per le A.T.I. dovrà essere prodotto regolare atto costitutivo, reso in forma giuridica, del raggruppamento temporaneo.

Le società consorili, devono inoltre comunicare, prima della stipula contrattuale, ai sensi dell'art. 1 del D.P.C.M. 11/05/1991 n. 187, la propria composizione societaria, l'esistenza dei diritti reali di godimento o di garanzia sulle azioni con diritto di voto sulla base delle risultanze del libro dei soci, nonché l'indicazione dei soggetti muniti di procura irrevocabile che abbiano esercitato il voto nelle assemblee societarie nell'ultimo anno o che ne abbiano comunque diritto

5. Solo per Società:

Per le società in azioni, in accomandita, a responsabilità limitata dove essere comunicato, **prima della stipula contrattuale, ai sensi dell'art. 1 del D.P.C.M. 11/05/1991 n° 187, la propria composizione societaria, l'esistenza dei diritti reali di godimento o di garanzia sulle azioni con diritto di voto sulla base delle risultanze del libro dei soci, nonché l'indicazione dei soggetti muniti di procura irrevocabile che abbiano esercitato il voto nelle assemblee societarie nell'ultimo anno o che ne abbiano comunque diritto.**

6. Certificato nelle serie UNI CEI ISO 9000 (se posseduto)

7. Spese contrattuali richieste.

8. D.U.V.R.I. compilato nelle parti di competenza e/o richiesta di suo aggiornamento.



Il canone è comunque da pagarsi prima dell'inizio dell'attività

Qualora l'affidatario non abbia ottemperato a quanto richiesto, o non si sia presentata alla stipulazione del contratto formale nel giorno stabilito, la Stazione Appaltante, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 103 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. disporrà la risoluzione per inadempimento, incamerando la cauzione costituita dall'impresa in sede di gara e riservandosi di chiedere il risarcimento degli eventuali danni.

N.B. la documentazione di cui sopra potrà essere presentata in originale o in copia autentica.

24. DOCUMENTAZIONE CHE VERRÀ ACQUISITA DIRETTAMENTE DAL COMUNE, AI SENSI DEGLI ARTT. 43-46 DEL D.P.R. 28/12/2000 N° 445

- a) Casellario Giudiziale:** per i legali rappresentanti e per i soggetti muniti di poteri di rappresentanza.
- b) Regolarità contributiva imposte e tasse.**
- c) Certificazione (D.U.R.C.)**
- d) Certificato di iscrizione al registro delle Imprese**
- e) L'iscrizione al registro regionale delle cooperative (sedel caso).**

25. GIURISDIZIONE E STRUMENTI DI TUTELA RELATIVI ALLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO

Gli atti relativi alle precipitate procedure di affidamento sono regolamentati dal TITOLO 1 del D.Lgs. n° 50 del 18/04/2016 e s.m.i.

26. AVVERTENZE VARIE

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di revocare o non dar luogo alla gara, o prorogarne la data, o posticipare l'affidamento, dandone comunque comunicazione ai concorrenti, a proprio insindacabile giudizio, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.

Sono inoltre a carico della ditta aggiudicataria:

- a)** tutte le spese, comprese quelle di riproduzione, tasse ed imposte relative, e quant'altro indicato nel Capitolato d'Appalto e Schema di Contratto ;
- b)** l'obbligo di applicare, nell'espletamento della gestione, integralmente tutte le norme contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro per i dipendenti delle aziende del settore in vigore per il tempo e nella località in cui si esegue il servizio oggetto della presente gara
- c)** l'obbligo, altresì, ad applicare il contratto e gli accordi predetti anche dopo la scadenza e fino alla loro sostituzione e, se cooperativa, anche nei rapporti con i soci.
- d)** la responsabilità, in rapporto alla stazione appaltante, dell'osservanza delle norme anzidette nei confronti dei rispettivi dipendenti;
- e)** l'obbligo di trasmettere, ai sensi dell'art. 105 del D.Lgs. n° 50 del 18/04/2006 e s.m.i., al Comune prima dell'inizio della gestione copia dei versamenti contributivi, previdenziali ed assicurativi, di avvenuta denuncia agli effetti previdenziali.
- f)** l'accettazione incondizionata delle prescrizioni, obblighi ed oneri elencati nel presente Bando di gara, nel Capitolato d'Appalto e Schema di Contratto;

Tutti i concorrenti si intendono edotti delle condizioni di cui al presente bando, dandosi atto che per tutto quanto in esso non specificato, si fa espresso rinvio alla normativa vigente in materia.

La documentazione non in regola con l'imposta di bollo sarà regolarizzata ai sensi dell'art. 16



del D.P.R. 30/12/1982, n. 955.

27. ALTRE INFORMAZIONI

- a) non sono ammessi a partecipare alle gare soggetti privi dei requisiti generali di cui al D. Lgs. 50/2016;
- b) le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere redatti in lingua italiana o corredati di traduzione giurata;
- c) l'aggiudicatario deve prestare cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 113 e 75 del D.Lgs. 163/2006 e smi;
- d) gli importi dichiarati da soggetti stabiliti in altro stato membro dell'Unione Europea, qualora espressi in altra valuta, dovranno essere convertiti in euro;
- e) il foro competente è quello di Cremona (CR);
- f) le spese contrattuali sono a carico dell'aggiudicatario, il relativo importo verrà comunicato prima della firma del contratto;
- g) i risultati di gara saranno pubblicati a norma di legge;
- h) la stazione appaltante si riserva di differire, spostare o revocare il presente procedimento di gara, nel qual caso verrà data comunicazione agli interessati con avviso all'albo pretorio e sul sito internet del Comune;
- i) l'aggiudicazione definitiva verrà effettuata dai competenti organi della stazione appaltante;
- l) le operazioni di gara saranno verbalizzate;
- m) l'aggiudicazione, così come risultante dal verbale di gara è meramente provvisoria e subordinata agli accertamenti di legge.
- n) in ogni caso l'aggiudicazione definitiva diverrà efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti di ordine generale e di ordine speciale, sull'aggiudicatario e sul concorrente che segue in graduatoria.
- o) la stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.
- p) si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida. In caso di offerte con punteggi uguali si procederà alla richiesta di un miglioramento da parte delle due ditte che hanno presentato le migliori offerte.
- q) i dati raccolti saranno trattati ex Dlgs 196/2003 esclusivamente nell'ambito della presente gara
- r) Responsabile del Procedimento di gara è: l'Arch. Ivano Magarini (tel. 0374/356326);
- s) Per informazioni in merito all'appuntamenti contattare l'ufficio tecnico tel. 0374/356351.

28. NORME FINALI E SPECIALI

L'aggiudicazione è immediatamente impegnativa per l'impresa aggiudicataria, essa non costituisce la conclusione del contratto, che sarà stipulato solo dopo l'intervenuto affidamento definitivo da parte della Stazione Appaltante.

L'aggiudicazione e la stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito della verifica delle autocertificazioni rese in sede di gara, effettuata sull'acquisizione da parte dell'Ente Appaltante, della documentazione prevista dalle vigenti norme in materia di appalti.

Con i proventi della gestione appaltata, la ditta aggiudicataria si intende compensata da qualsiasi suo avere o pretendere dal Comune per il servizio di che trattasi o connesso all'appalto.

Non è dovuto dal Comune alcun indennizzo all'aggiudicatario per qualsiasi tipo di inconveniente o circostanza che potrebbe verificarsi durante il periodo di gestione dell'impianto e comportare l'interruzione o la sospensione del servizio.



CITTA' DI CASTELLEONE

Provincia di Cremona

29. INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D.LGS. N. 196/2003:

Si informa che il D.Lgs. 30.06.2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" prevede la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali. Secondo la normativa indicata, tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti. I dati sensibili e giudiziari sono richiesti e trattati ai sensi di legge.

Ai sensi dell'articolo 13 del predetto D. Lgs. 196/2003 si comunica che:

- a) i dati forniti verranno trattati per le seguenti finalità: consentire l'esperimento della gara d'appalto, individuare il contraente, documentare il possesso dei requisiti per la regolare ammissione delle ditte alla gara ed instaurare il rapporto contrattuale con l'aggiudicatario;
- b) il trattamento sarà effettuato mediante i seguenti strumenti
 - raccolta cartacea della documentazione presentata dalla ditta e custodita presso gli uffici comunali competenti;
 - strumenti informatici in dotazione presso gli uffici competenti e protetti da codice di accesso idonei a garantire la sicurezza e riservatezza;
- c) il conferimento dei dati è obbligatorio per la partecipazione alla gara d'appalto, il mancato conferimento di alcuni o di tutti i dati richiesti comporta l'esclusione dalla gara.
- d) **Il titolare del trattamento è il Comune di Castelleone (CR), Piazza Comune , 3 – 26012 Castelleone (CR)** , responsabile è l'Arch. Ivano Magarini – Responsabile del Settore LL.PP., Servizi Tecnici, Ambiente.
I dati verranno trattati dagli operatori addetti al servizio incaricati .
- e) la comunicazione e diffusione dei dati personali avverrà nel rispetto di quanto previsto dagli artt. 18 e seguenti della medesima D. Lgs. 196/2003 per adempiere a quanto previsto dalle disposizioni di legge vigenti in materia, i dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione:
 - alla tesoreria comunale per la gestione dei pagamenti derivanti dall'esecuzione dell'appalto;
 - a pubbliche autorità destinatari delle comunicazioni, della vigilanza e della pubblicità previste dalla normativa in materia di appalti pubblici;
 - agli Enti assicurativi al fine del rispetto della regolarità contributiva dell'Impresa;
- f) in ogni momento la Ditta potrà esercitare i propri diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell'articolo 7 dal D. Lgs. 196/2003.

Castelleone, 13/04/2018

Il Responsabile del Procedimento
Arch. Ivano Magarini

f.to digitalmente

N.B. :

Per consentire un più celere e trasparente riscontro dei requisiti per l'ammissione alla gara ed una omogenea comunicazione di informazioni e dati , si invitano caldamente le Ditte partecipanti ad utilizzare gli schemi predisposti dalla Stazione Appaltante.

Schede : Allegato A/1 – Allegato A/2 ed Allegato A/3.